

Yth.

Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek
di tempat.

SALINAN

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN

NOMOR 17 /SEOJK.04/2016

TENTANG

PENGAKUAN TERHADAP ASOSIASI WAKIL PENJAMIN EMISI EFEK DAN
WAKIL PERANTARA PEDAGANG EFEK

Dalam rangka pelaksanaan ketentuan Pasal 19 ayat (3) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 27/POJK.04/2014 tentang Perizinan Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 362, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5636), perlu mengatur mengenai pengakuan terhadap asosiasi Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan sebagai berikut:

I. KETENTUAN UMUM

Dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini yang dimaksud dengan:

1. Wakil Penjamin Emisi Efek adalah orang perseorangan yang bertindak mewakili kepentingan Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Penjamin Emisi Efek.
2. Wakil Perantara Pedagang Efek adalah orang perseorangan yang bertindak mewakili kepentingan Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Perantara Pedagang Efek.
3. Izin orang perseorangan sebagai Wakil Penjamin Emisi Efek, yang selanjutnya disebut sebagai Izin Wakil Penjamin Emisi Efek, adalah izin yang diberikan oleh Otoritas Jasa Keuangan kepada orang perseorangan untuk bertindak mewakili kepentingan Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Penjamin Emisi Efek.

4. Izin orang perseorangan sebagai Wakil Perantara Pedagang Efek, yang selanjutnya disebut Izin Wakil Perantara Pedagang Efek, adalah izin yang diberikan oleh Otoritas Jasa Keuangan kepada orang perseorangan untuk bertindak mewakili kepentingan Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Perantara Pedagang Efek.
5. Asosiasi Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek, yang selanjutnya disebut Asosiasi, adalah badan hukum berbentuk perkumpulan yang beranggotakan pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek.
6. Anggota Asosiasi, yang selanjutnya disebut Anggota, adalah orang perseorangan yang memiliki izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek dari Otoritas Jasa Keuangan dan mempunyai hak dan kewajiban sesuai dengan anggaran dasar, anggaran rumah tangga, dan peraturan internal Asosiasi.

II. PERSYARATAN ASOSIASI UNTUK MENDAPAT PENGAKUAN DARI OTORITAS JASA KEUANGAN

Untuk mendapat pengakuan Otoritas Jasa Keuangan, Asosiasi wajib memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. telah mendapatkan pengesahan sebagai badan hukum perkumpulan dari instansi Pemerintah yang berwenang;
2. memiliki Anggota paling sedikit 500 (lima ratus) orang pada saat pengajuan kepada Otoritas Jasa Keuangan;
3. memiliki kode etik Asosiasi;
4. memiliki struktur organisasi Asosiasi;
5. memiliki susunan pengurus yang merupakan pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek, paling sedikit terdiri dari ketua atau sebutan lain, sekretaris atau sebutan lain, dan bendahara atau sebutan lain;
6. memiliki komite kerja yang bertanggung jawab paling sedikit atas fungsi:
 - a. pengkajian dan pengembangan;

- b. pengawasan etik; dan
 - c. pelaksanaan kegiatan Asosiasi;
7. memiliki prosedur operasi standar pelaksanaan kegiatan Asosiasi, paling sedikit meliputi:
- a. pelaksanaan pendidikan berkelanjutan bagi pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek; dan
 - b. pelaksanaan pendidikan dan/atau pelatihan lainnya dalam rangka peningkatan kompetensi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek;
8. memiliki peraturan keanggotaan yang paling sedikit memuat:
- a. persyaratan dan prosedur penerimaan Anggota;
 - b. batasan keanggotaan pada Asosiasi sejenis dimana Anggota hanya dapat menjadi anggota 1 (satu) Asosiasi;
 - c. hak dan kewajiban Anggota;
 - d. kepengurusan dan keanggotaan Asosiasi;
 - e. pendanaan kegiatan Asosiasi;
 - f. biaya keanggotaan; dan
 - g. sanksi;
9. memiliki rencana kegiatan Asosiasi, paling sedikit:
- a. program pendidikan berkelanjutan bagi pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek; dan
 - b. rencana penyelenggaraan pendidikan dan/atau pelatihan lainnya dalam rangka peningkatan kompetensi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek;
10. memiliki sistem pengendalian internal yang memadai, paling sedikit;
- a. sistem pengawasan terhadap risiko benturan kepentingan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Asosiasi;
 - b. sistem pengawasan terhadap Anggota dalam menjalankan kode etik; dan

- c. sistem pengawasan dalam rangka pelaksanaan evaluasi secara berkala dan berkesinambungan atas pelaksanaan kegiatan Asosiasi;
11. memiliki *database* Anggota yang paling sedikit memuat:
 - a. nama;
 - b. alamat;
 - c. nomor Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek;
 - d. tempat bekerja (jika ada); dan
 - e. nomor telepon; dan
 12. memiliki atau menguasai sarana dan prasarana yang memadai, paling sedikit terdiri dari:
 - a. bangunan atau ruangan sebagai lokasi kantor Asosiasi; dan
 - b. sarana penunjang lainnya seperti komputer, telepon dan *fax*.

III. TATA CARA PERMOHONAN PENGAKUAN ASOSIASI

1. Permohonan untuk mendapat pengakuan sebagai Asosiasi diajukan oleh pemohon dalam bentuk dokumen cetak kepada Otoritas Jasa Keuangan sesuai dengan format surat Permohonan Pengakuan Asosiasi Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.
2. Dalam hal Otoritas Jasa Keuangan telah menyediakan sistem elektronik, permohonan untuk mendapat pengakuan sebagai Asosiasi dapat diajukan melalui sistem elektronik tersebut.
3. Permohonan untuk mendapat pengakuan sebagai Asosiasi sebagaimana dimaksud pada angka 1 dan angka 2 wajib disertai kelengkapan dokumen sebagai berikut:
 - a. fotokopi dokumen pengesahan Asosiasi sebagai badan hukum berbentuk perkumpulan dari instansi Pemerintah yang berwenang;

- b. data pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek sebagai Anggota paling sedikit 500 (lima ratus) orang pada saat pengajuan kepada Otoritas Jasa Keuangan sesuai dengan format Data Pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek Sebagai Anggota Asosiasi Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;
- c. salinan kode etik Asosiasi;
- d. struktur organisasi Asosiasi serta susunan pengurus dan komite kerja Asosiasi yang dilengkapi dengan dokumen:
 - 1) daftar riwayat hidup terbaru yang telah ditandatangani;
 - 2) fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Paspor yang masih berlaku;
 - 3) fotokopi Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek yang masih berlaku;
 - 4) pasfoto berwarna terbaru ukuran 4x6 cm dengan latar belakang berwarna merah sebanyak 1 (satu) lembar; dan
 - 5) pernyataan integritas sesuai dengan format Surat Pernyataan Integritas sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini,untuk masing-masing pengurus dan pimpinan komite kerja Asosiasi;
- e. prosedur operasi standar pelaksanaan kegiatan Asosiasi, paling sedikit meliputi:
 - 1) pelaksanaan pendidikan berkelanjutan bagi pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek; dan
 - 2) pelaksanaan pendidikan dan/atau pelatihan lainnya dalam rangka peningkatan kompetensi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek;

- f. salinan peraturan keanggotaan Asosiasi;
 - g. rencana kegiatan Asosiasi, paling sedikit:
 - 1) program pendidikan berkelanjutan bagi pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek; dan
 - 2) rencana penyelenggaraan pendidikan dan/atau pelatihan lainnya dalam rangka peningkatan kompetensi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek;
 - h. dokumen terkait sistem pengendalian internal yang memadai, paling sedikit:
 - 1) sistem pengawasan terhadap risiko benturan kepentingan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Asosiasi;
 - 2) sistem pengawasan terhadap Anggota dalam menjalankan kode etik; dan
 - 3) sistem pengawasan dalam rangka pelaksanaan evaluasi secara berkala dan berkesinambungan atas pelaksanaan kegiatan Asosiasi;
 - i. dokumen terkait *database* Anggota;
 - j. surat keterangan domisili dari pengelola gedung atau instansi berwenang; dan
 - k. fotokopi bukti kepemilikan atau perjanjian sewa atas kantor Asosiasi.
4. Dalam hal permohonan untuk mendapat pengakuan diajukan oleh pemohon dalam bentuk dokumen cetak kepada Otoritas Jasa Keuangan sebagaimana dimaksud pada angka 1, dokumen permohonan untuk mendapat pengakuan sebagai Asosiasi sebagaimana dimaksud pada angka 3 wajib pula disiapkan dalam format digital dan disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan dengan menggunakan media digital cakram padat (*compact disc*) atau lainnya.

5. Dalam rangka memproses permohonan pengakuan sebagai Asosiasi, Otoritas Jasa Keuangan melakukan penelaahan atas kelengkapan dokumen permohonan.
6. Dalam rangka menilai kesiapan pemohon sebagai Asosiasi, Otoritas Jasa Keuangan berwenang:
 - a. melakukan pemeriksaan di kantor Asosiasi;
 - b. meminta Asosiasi untuk memaparkan rencana kegiatan Asosiasi; dan/atau
 - c. meminta data dan informasi yang dibutuhkan.
7. Pengakuan Asosiasi diberikan Otoritas Jasa Keuangan paling lambat 20 (dua puluh) hari kerja sejak diterimanya permohonan pengakuan Asosiasi yang memenuhi syarat.
8. Dalam hal permohonan untuk mendapat pengakuan sebagai Asosiasi pada saat diterima tidak memenuhi syarat, paling lambat 20 (dua puluh) hari kerja sejak diterimanya permohonan Otoritas Jasa Keuangan memberikan surat pemberitahuan kepada pemohon yang menyatakan:
 - a. permohonan belum memenuhi persyaratan; atau
 - b. permohonan ditolak karena tidak memenuhi persyaratan.
9. Dalam hal permohonan untuk mendapat pengakuan sebagai Asosiasi belum memenuhi persyaratan, pemohon wajib melengkapi kekurangan yang dipersyaratkan dalam surat pemberitahuan sebagaimana dimaksud pada angka 8 huruf a paling lambat 20 (dua puluh) hari kerja setelah tanggal surat pemberitahuan.
10. Penyampaian perubahan dokumen, tambahan informasi, dan/atau kelengkapan kekurangan persyaratan sebagaimana dimaksud pada angka 9 dianggap telah diterima oleh Otoritas Jasa Keuangan pada tanggal diterimanya perubahan dokumen, tambahan informasi, dan/atau kelengkapan kekurangan persyaratan tersebut.
11. Sejak diterimanya perubahan dokumen, tambahan informasi, dan/atau kelengkapan kekurangan persyaratan sebagaimana dimaksud pada angka 10, permohonan pengakuan sebagai Asosiasi

dianggap baru diterima oleh Otoritas Jasa Keuangan dan diproses sebagaimana dimaksud pada angka 7.

12. Pemohon yang tidak melengkapi kekurangan yang dipersyaratkan dalam jangka waktu sebagaimana dimaksud pada angka 9 dianggap membatalkan permohonan untuk mendapat pengakuan sebagai Asosiasi yang sudah diajukan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

IV. TUGAS, WEWENANG, DAN LARANGAN ASOSIASI

1. Asosiasi yang telah mendapat pengakuan dari Otoritas Jasa Keuangan mempunyai tugas dan wewenang:
 - a. menyelenggarakan pendidikan berkelanjutan bagi pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek sesuai dengan kurikulum yang telah ditetapkan;
 - b. menyelenggarakan pendidikan dan/atau pelatihan lainnya dalam rangka peningkatan kompetensi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek;
 - c. menetapkan peraturan keanggotaan Asosiasi;
 - d. menegakkan kode etik bagi Anggota;
 - e. melakukan pengawasan terhadap Anggota dalam menjalankan profesi sebagai Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek dan memastikan Anggota mematuhi peraturan keanggotaan Asosiasi serta kode etik Anggota;
 - f. melakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala setiap 6 (enam) bulan sekali terhadap pelaksanaan kegiatan Asosiasi;
 - g. melakukan pembaharuan *database* Anggota secara berkala setiap 1 (satu) bulan sekali;
 - h. memiliki situs web dengan nama domain Indonesia yang berisi informasi umum Asosiasi yang dapat diakses masyarakat; dan
 - i. menetapkan hal lain yang menunjang kegiatan Asosiasi.
2. Penyelenggaraan pendidikan sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf a dan huruf b dapat dilakukan sendiri oleh Asosiasi atau bekerja sama dengan pihak lain.

3. Asosiasi bertanggung jawab secara penuh terhadap penyelenggaraan pendidikan bagi pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek dan pendidikan dan/atau pelatihan lainnya dalam rangka peningkatan kompetensi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek yang dilakukan oleh pihak lain yang melakukan kerja sama dengan Asosiasi.
4. Asosiasi yang telah mendapat pengakuan dari Otoritas Jasa Keuangan dilarang:
 - a. memberikan perlakuan yang berbeda kepada anggotanya; dan/atau
 - b. melakukan tindakan di luar tugas dan kewenangannya sebagaimana dimaksud dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini, anggaran dasar, anggaran rumah tangga, dan peraturan internal Asosiasi.

V. SUMBER PENDANAAN

1. Dalam rangka menunjang kegiatannya, Asosiasi dapat memperoleh pendanaan dari:
 - a. biaya pendaftaran dan iuran rutin keanggotaan;
 - b. biaya pendidikan berkelanjutan bagi pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek;
 - c. biaya penyelenggaraan pendidikan dan/atau pelatihan lainnya dalam rangka peningkatan kompetensi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek, seperti lokakarya, seminar dan/atau pelatihan (*training*) terkait penjaminan emisi Efek dan keberantaraan pedagang Efek; dan
 - d. sumber lain sepanjang ditetapkan dalam anggaran dasar/anggaran rumah tangga atau disepakati oleh Anggota.
2. Asosiasi wajib membuat laporan pertanggungjawaban keuangan kepada Anggota paling sedikit 1 (satu) tahun sekali.

VI. PELAPORAN

1. Asosiasi yang telah mendapat pengakuan dari Otoritas Jasa Keuangan wajib menyampaikan laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan:
 - a. laporan rencana kegiatan dan anggaran tahunan, paling lambat pada setiap tanggal 15 Desember tahun sebelumnya sesuai dengan format Laporan Rencana Kegiatan Dan Anggaran Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;
 - b. laporan realisasi pelaksanaan kegiatan tengah tahunan, paling lambat pada setiap tanggal 12 Januari dan 12 Juli sesuai dengan format Laporan Realisasi Pelaksanaan Kegiatan Tengah Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;
 - c. laporan penerimaan dan/atau pemberhentian Anggota, paling lambat pada setiap tanggal 12 Januari dan 12 Juli sesuai dengan format Laporan Tengah Tahunan Penerimaan dan/atau Pemberhentian Anggota Asosiasi Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini; dan
 - d. laporan perubahan anggaran dasar dan/atau susunan kepengurusan Asosiasi, paling lambat 30 (tiga puluh) hari sejak terjadinya perubahan (jika ada).
2. Dalam hal batas akhir waktu penyampaian laporan sebagaimana dimaksud pada angka 1 huruf a, huruf b, dan huruf c jatuh pada hari libur, laporan tersebut disampaikan paling lambat pada 1 (satu) hari kerja berikutnya.

VII. PENCABUTAN PENGAKUAN ASOSIASI

1. Surat Pengakuan sebagai Asosiasi menjadi tidak berlaku apabila:
 - a. badan hukum pihak yang melakukan kegiatan sebagai Asosiasi yang mewadahi Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek bubar; dan/atau
 - b. status badan hukum dari Asosiasi dicabut oleh instansi yang berwenang.
2. Otoritas Jasa Keuangan dapat mencabut surat pengakuan Asosiasi apabila terdapat hal sebagai berikut:
 - a. Asosiasi mengembalikan surat pengakuan Asosiasi yang dimilikinya;
 - b. kantor Asosiasi tidak ditemukan;
 - c. Asosiasi melakukan pelanggaran atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 27/POJK.04/2014 tentang Perizinan Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;
 - d. Asosiasi tidak melaksanakan tugas selama 12 (dua belas) bulan berturut-turut;
 - e. Asosiasi telah menerima 3 (tiga) kali surat peringatan namun dalam waktu 1 (satu) bulan sejak diterbitkannya surat peringatan ketiga tidak memenuhi ketentuan sebagaimana tercantum dalam isi surat peringatan tersebut; dan/atau
 - f. tidak memenuhi persyaratan sebagaimana dimaksud pada angka II.
3. Dalam hal pencabutan surat pengakuan Asosiasi disebabkan karena Asosiasi mengembalikan surat pengakuan sebagaimana dimaksud pada angka 2 huruf a, Asosiasi wajib mengajukan surat permohonan pengembalian surat pengakuan sebagai Asosiasi kepada Otoritas Jasa Keuangan dengan disertai dokumen sebagai berikut:
 - a. keterangan mengenai alasan pengembalian surat pengakuan tersebut;

- b. surat pengakuan sebagai Asosiasi oleh Otoritas Jasa Keuangan; dan
 - c. Surat pernyataan pertanggungjawaban dari pengurus Asosiasi atas kewajiban Asosiasi kepada pihak ketiga dan/atau Anggota.
4. Dalam hal pencabutan surat pengakuan Asosiasi disebabkan karena ketentuan sebagaimana dimaksud pada angka 2 huruf b, huruf c, huruf d, huruf e, dan huruf f, Asosiasi wajib menyelesaikan kewajibannya kepada Anggota dan/atau pihak ketiga.
 5. Tidak berlakunya surat pengakuan Asosiasi sebagaimana dimaksud pada angka 1 dan pencabutan surat pengakuan Asosiasi sebagaimana dimaksud pada angka 2 dapat diumumkan oleh Otoritas Jasa Keuangan melalui media massa.

VIII. KETENTUAN PERALIHAN

Pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek yang masa berlaku izinnya akan berakhir kurang dari 3 (tiga) bulan setelah terdapat Asosiasi yang telah mendapat pengakuan dari Otoritas Jasa Keuangan, dikecualikan dari kewajiban penyampaian dokumen fotokopi kartu Anggota Asosiasi yang mawadahi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek sebagaimana dimaksud pada pasal 10 ayat (3) huruf g Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 27/POJK.04/2014 tentang Perizinan Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek.

IX. KETENTUAN PENUTUP

Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 26 Mei 2016

Salinan sesuai dengan aslinya
Direktur Hukum 1
Departemen Hukum

KEPALA EKSEKUTIF
PENGAWAS PASAR MODAL,

ttd

ttd

Yuliana

NURHAIDA

LAMPIRAN

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN

NOMOR 17 /SEOJK.04/20

TENTANG

PENGAKUAN TERHADAP ASOSIASI WAKIL PENJAMIN EMISI EFEK DAN WAKIL
PERANTARA PEDAGANG EFEK

PERMOHONAN PENGAKUAN
ASOSIASI WAKIL PENJAMIN EMISI EFEK DAN WAKIL PERANTARA
PEDAGANG EFEK

Nomor : , 20....
Lampiran :
Perihal : Permohonan Pengakuan
Asosiasi Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara
Pedagang Efek

Kepada
Yth. Kepala Eksekutif
Pengawas Pasar Modal
Otoritas Jasa Keuangan
di Jakarta

Bersama ini kami mengajukan permohonan pengakuan Asosiasi Wakil Penjamin Emisi Efek dan Wakil Perantara Pedagang Efek. Sebagai bahan pertimbangan, kami sampaikan data sebagai berikut:

1. Nama Asosiasi :
2. Alamat lengkap :
.....
(Nama Jalan dan Nomor)
..... - □□□□
(Kota dan Kode Pos)
3. Nomor telepon :
4. Nomor dan tanggal akta pendirian
berikut perubahan anggaran dasar :
5. Nomor dan tanggal pengesahan /
persetujuan / pemberitahuan dari
menteri yang menyelenggarakan
urusan pemerintahan di bidang
hukum dan hak asasi manusia :

Melengkapi permohonan ini kami lampirkan dokumen sebagai berikut:

- a. fotokopi dokumen pengesahan Asosiasi sebagai badan hukum berbentuk perkumpulan dari instansi Pemerintah yang berwenang;
- b. data pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek sebagai anggota Asosiasi;
- c. salinan kode etik Asosiasi;
- d. struktur organisasi Asosiasi serta susunan pengurus dan komite kerja Asosiasi yang memuat:
 1. daftar riwayat hidup terbaru yang telah ditandatangani;
 2. fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Paspor yang masih berlaku;
 3. fotokopi Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek yang masih berlaku;

4. pasfoto berwarna terbaru ukuran 4x6 cm dengan latar belakang berwarna merah sebanyak 1 (satu) lembar; dan
5. pernyataan integritas;
untuk masing-masing pengurus dan pimpinan komite kerja Asosiasi.
- e. prosedur operasi standar pelaksanaan kegiatan Asosiasi, meliputi:
 1. pelaksanaan pendidikan berkelanjutan bagi pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek; dan
 2. pelaksanaan pendidikan dan/atau pelatihan lainnya dalam rangka peningkatan kompetensi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek;
- f. salinan peraturan keanggotaan Asosiasi;
- g. rencana kegiatan Asosiasi, meliputi:
 1. program pendidikan berkelanjutan bagi pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek; dan
 2. rencana penyelenggaraan pendidikan dan/atau pelatihan lainnya dalam rangka peningkatan kompetensi Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek;
- h. dokumen terkait sistem pengendalian internal, meliputi:
 1. sistem pengawasan terhadap risiko benturan kepentingan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Asosiasi;
 2. sistem pengawasan terhadap Anggota dalam menjalankan kode etik; dan
 3. sistem pengawasan dalam rangka pelaksanaan evaluasi secara berkala dan berkesinambungan atas pelaksanaan kegiatan Asosiasi;
- i. dokumen terkait *database* Anggota;
- j. surat keterangan domisili dari pengelola gedung atau instansi berwenang; dan
- k. fotokopi bukti kepemilikan atau perjanjian sewa atas kantor Asosiasi.

Demikian permohonan ini kami ajukan dan atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Ketua Asosiasi,

Materai

(nama jelas dan tanda tangan)

DATA PEMEGANG IZIN WAKIL PENJAMIN EMISI EFEK DAN/ATAU WAKIL
PERANTARA PEDAGANG EFEK SEBAGAI ANGGOTA ASOSIASI WAKIL PENJAMIN
EMISI EFEK DAN WAKIL PERANTARA PEDAGANG EFEK

Per: tanggal/bulan/tahun

No.	Nama Pemegang Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek	Izin Wakil Penjamin Emisi Efek dan/atau Wakil Perantara Pedagang Efek		Perusahaan tempat bekerja*)
		No. Surat Keputusan	Tanggal Surat Keputusan	

*) jika ada

....., 20.....
(tempat dan tanggal)

Ketua Asosiasi,

(nama jelas dan tanda tangan)

SURAT PERNYATAAN INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :
Alamat Lengkap :
(nama jalan dan nomor)
..... - □□□□□
(kota dan kode pos)
Nomor Telepon :

dengan ini menyatakan bahwa saya:

- a. memiliki akhlak dan moral yang baik;
- b. cakap/tidak cakap*) melakukan perbuatan hukum;
- c. pernah/tidak pernah*) melakukan perbuatan tercela dan/atau dihukum karena terbukti melakukan tindak pidana di bidang jasa keuangan;
- d. pernah/tidak pernah*) dikenakan sanksi pencabutan izin, pembatalan persetujuan, dan/atau pembatalan pendaftaran oleh Otoritas Jasa Keuangan selama 3 (tiga) tahun terakhir;
- e. pernah/tidak pernah*) dinyatakan pailit atau menjadi pengurus yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit; dan
- f. memiliki komitmen yang tinggi untuk mematuhi peraturan perundang-undangan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., 20.....
(tempat dan tanggal)

Pemohon,

Materai

(nama jelas dan tanda tangan)

Keterangan:

*) coret yang tidak perlu

LAPORAN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN TAHUNAN
TAHUN....

Nomor : (Tempat), (Tanggal, Bulan) 20...
Lampiran :
Perihal : Laporan Rencana Kegiatan Dan Anggaran Tahunan Tahun.....

KEPADA
Yth. Kepala Eksekutif
Pengawas Pasar Modal
di Jakarta
Up. Direktur
Pengawasan Lembaga
Efek

Nama Asosiasi :

Rencana kegiatan dan anggaran tahunan tahun adalah sebagai berikut:

No	Rencana Kegiatan	Periode Pelaksanaan	Anggaran

....., 20.....
(tempat dan tanggal)

Ketua Asosiasi,

(nama jelas dan tanda tangan)

LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN TENGAH TAHUNAN

Nomor : (Tempat), (Tanggal, Bulan) 20...
Lampiran :
Perihal : Laporan Realisasi Pelaksanaan Kegiatan Tengah Tahunan Periode
.....

KEPADA
Yth. Kepala Eksekutif
Pengawas Pasar Modal
di Jakarta
Up. Direktur
Pengawasan Lembaga
Efek

Nama Asosiasi :

Realisasi pelaksanaan kegiatan tengah tahunan periode adalah sebagai berikut:

No	Rencana Kegiatan	Realisasi Pelaksanaan Kegiatan Tengah Tahunan (Terpenuhi/Tidak Terpenuhi)	Keterangan

....., 20.....
(tempat dan tanggal)

Ketua Asosiasi,

(nama jelas dan tanda tangan)

