1. Laporan Penerimaan Permohonan dan Progres Penyelesaian Sengketa per Masing-Masing Layanan

Draft Permintaan Tanggapan Tertulis

Februari 2021

1. Layanan Mediasi

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LAPORAN PENERIMAAN PERMOHONAN DAN PROGRES PENYELESAIAN SENGKETA LAYANAN MEDIASI**  **LEMBAGA ALTERNATIF PENYELESAIAN SENGKETA SEKTOR JASA KEUANGAN**  **TRIWULAN …**  **TAHUN 20…** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **No** | **Nomor Permohonan** | **Tanggal Terima Permohonan** | **Nama PUJK** | **Provinsi Domisili PUJK** | **Provinsi Domisili Pemohon** | **Sektor** | **Sub-Sektor** | **Jenis Produk/Layanan** | **Status Penerimaan Permohonan** | **Tanggal Dimulai Layanan** | **Nomor Kesepakatan Penyelesaian** | **Tanggal Kesepakatan Penyelesaian** | **Jangka Waktu Penyelesaian** | **Alasan Penolakan** | **Status/Tindak Lanjut Penyelesaian** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)** | **(9)** | **(10)** | **(11)** | **(12)** | **(13)** | **(14)** | **(15)** | **(16)** |
| **I**  **Sengketa yang Diterima Pada Trwiulan Pelaporan Sebelumnya** | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| **II**  **Sengketa yang Diterima Pada Triwulan Pelaporan** | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| **Jumlah Permohonan Penyelesaian Sengketa yang diterima** | | | | | | | | | | | | | | | | **(17)**  … |
| **Jumlah Permohonan Penyelesaian Sengketa yang ditolak** | | | | | | | | | | | | | | | | **(18)**  … |
| **Jumlah Sengketa yang Masih Dalam Proses Penyelesaian** | | | | | | | | | | | | | | | | **(19)**  … |
| **Rata-Rata Jangka Waktu Penyelesaian** | | | | | | | | | | | | | | | | **(20)**  **…** |
| **Jumlah Sengketa yang Telah Diputus** | | | | | | | | | | | | | | | | **(21)**  **…** |

Beri tanda “-“ apabila tidak diisi

**Keterangan Pengisian Laporan Penerimaan Permohonan dan Progres Penyelesaian Sengketa:**

* + 1. Diisi dengan nomor urut penyelesaian sengketa
    2. Diisi dengan nomor penerimaan permohonan penyelesaian sengketa
    3. Diisi dengan tanggal terima permohonan penyelesaian sengketa dengan format (dd/mm/yyyy)
    4. Diisi dengan nama PUJK sebagai termohon
    5. Diisi dengan provinsi domisili PUJK
    6. Diisi dengan provisi domisili konsumen sebagai pemohon
    7. Diisi dengan sektor
       - 1. Perbankan
         2. Pasar Modal
         3. Perasuransian
         4. Dana Pensiun
         5. Pembiayaan, Pergadaian, Modal Ventura, Fintech,dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya
         6. Penjaminan
    8. Diisi dengan Sub-sektor
       - 1. Perbankan

Bank umum

Bank umum syariah

Bank Perkreditan Rakyat

Bank Perkreditan Rakyat Syariah

* + - * 1. Pasar Modal

Manajer investasi

Perantara Pedagang Efek yang Mengadministrasikan Rekening Efek Nasabah

* + - * 1. Perasuransian

Asuransi umum

Asuransi umum syariah

Asuransi jiwa

Asuransi jiwa syariah

* + - * 1. Dana Pensiun

Dana Pensiun Lembaga Keuangan

Dana Pensiun Lembaga Keuangan Syariah

Dana Pensiun Pemberi Kerja

Dana Pensiun Pemberi Kerja Syariah

* + - * 1. Pembiayaan, Pergadaian, Modal Ventura, Fintech, dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya

Perusahaan Pembiayaan

Perusahaan Pembiayaan Syariah

Pergadaian

Modal Ventura

Fintech

Lembaga Jasa Keuangan Lainnya

* + - * 1. Penjaminan

Perusahaan Penjaminan

Perusahaan Penjaminan Syariah

Perusahaan Penjaminan Ulang

Perusahaan Penjaminan Ulang Syariah

* + 1. Diisi dengan jenis produk/layanan baik konvensional maupun syariah, antara lain seperti:
       - 1. Tabungan
         2. Kartu kredit
         3. Deposito
         4. Kredit Kepemilikan Rumah
         5. Kredit Kendaraan Bermotor
         6. Pembiayaan konsumen
         7. Kredit Modal Kerja
         8. Kredit Tanpa Agunan
         9. Asuransi Jiwa Kredit
         10. Asuransi Jiwa Seumur Hidup
         11. Asuransi *Unit Link*
         12. Asuransi Kesehatan
         13. Asuransi Kendaraan Bermotor
         14. Asuransi Rangka Kapal
         15. Reksa dana
         16. Saham
         17. Manfaat pasti
         18. Iuran pasti
         19. *Repurchase agreement*
         20. ATM
         21. *Peer to peer lending* (P2P)
    2. Diisi dengan status penerimaan permohonan, sebagai berikut:
       - 1. Verifikasi – jika permohonan penyelesaian sengketa sedang dalam tahap verifikasi dokumen dan dipelajari oleh LAPS sebelum diputuskan untuk diterima atau ditolak
         2. Diterima ­– jika permohonan penyelesaian sengketa sesuai dengan kriteria dan syarat penyelesaian oleh LAPS
         3. Ditolak – jika permohonan penyelesaian sengketa tidak sesuai dengan kriteria dan syarat penyelesaian oleh LAPS
    3. Diisi dengan tanggal dimulainya layanan penyelesaian sengketa dengan format (dd/mm/yy)
    4. Diisi dengan nomor kesepakatan penyelesaian sengketa oleh LAPS
    5. Diisi dengan tanggal surat kesepakatan penyelesaian sengketa dengan format (dd/mm/yyyy)
    6. Diisi dengan jangka waktu penyelesaian sengketa yang didapatkan dari:
       - 1. Jumlah selisih hari kerja dari tanggal terima permohonan dengan tanggal penyampaian laporan triwulanan kepada OJK bagi permohonan yang masih dalam proses penyelesaian
         2. Jumlah selisih hari kerja dari tanggal terima permohonan dengan tanggal keputusan penyelesaian bagi permohonan yang sudah terdapat kesepakatan
    7. Diisi dengan alasan penolakan bagi permohonan yang ditolak untuk ditangani, antara lain seperti:
       - 1. Termohon bukan merupakan PUJK
         2. Belum dilakukan proses IDR dengan pihak PUJK
         3. Konsumen belum menerima tanggapan pengaduan
         4. Permohonan bukan sengketa terkait sektor jasa keuangan sependapat
         5. Permohonan bukan kewenangan LAPS SJK
    8. Diisi dengan status/tindak lanjut atas permohonan, antara lain seperti:
       - 1. Selesai bagi permohonan yang telah selesai dilakukan proses penyelesaian
         2. Proses penyelesaian sengketa bagi permohonan yang permohonannya diterima dan masih dalam proses
         3. Dilakukan proses IDR bagi permohonan yang belum dilakukan proses IDR
         4. Meminta PUJK untuk memberikan tanggapan pengaduan bagi permohonan yang belum diberikan tanggapan pengaduan
    9. Diisi dengan total permohonan penyelesaian sengketa yang diterima pada triwulan pelaporan
    10. Diisi dengan total permohonan penyelesaian sengketa yang ditolak pada triwulan pelaporan
    11. Diisi dengan total sengketa dengan status dalam proses penyelesaian pada kolom (16) pada triwulan pelaporan
    12. Diisi dengan rata-rata jangka waktu penyelesaian sengketa yang didapatkan dari rata-rata waktu penyelesaian dari sengketa dengan status selesai pada kolom (16)
    13. Diisi dengan total sengketa yang telah diputus pada triwulan pelaporan

1. Laporan Penerimaan Permohonan dan Progres Penyelesaian Sengketa per Masing-Masing Layanan
2. Layanan Arbitrase

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LAPORAN PENERIMAAN PERMOHONAN DAN PROGRES PENYELESAIAN SENGKETA LAYANAN ARBITRASE**  **LEMBAGA ALTERNATIF PENYELESAIAN SENGKETA SEKTOR JASA KEUANGAN**  **TRIWULAN …**  **TAHUN 20…** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **No** | **Nomor Permohonan** | **Tanggal Terima Permohonan** | **Nama PUJK** | **Provinsi Domisili PUJK** | **Provinsi Domisili Pemohon** | **Sektor** | **Sub-Sektor** | **Jenis Produk/Layanan** | **Status Penerimaan Permohonan** | **Tanggal Dimulai Layanan** | **Nomor Putusan Penyelesaian** | **Tanggal Putusan Penyelesaian** | **Jangka Waktu Penyelesaian** | **Alasan Penolakan** | **Status/Tindak Lanjut Penyelesaian** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** | **(7)** | **(8)** | **(9)** | **(10)** | **(11)** | **(12)** | **(13)** | **(14)** | **(15)** | **(16)** |
| **I**  **Sengketa yang Diterima Pada Periode Pelaporan Sebelumnya** | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| **ii**  **Sengketa yang Diterima Pada Periode Pelaporan** | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| **Jumlah Permohonan Penyelesaian Sengketa yang diterima** | | | | | | | | | | | | | | | | **(17)**  … |
| **Jumlah Permohonan Penyelesaian Sengketa yang ditolak** | | | | | | | | | | | | | | | | **(18)**  … |
| **Jumlah Sengketa yang Masih Dalam Proses Penyelesaian** | | | | | | | | | | | | | | | | **(19)**  … |
| **Rata-Rata Jangka Waktu Penyelesaian** | | | | | | | | | | | | | | | | **(20)**  **…** |
| **Jumlah Sengketa yang Telah Diputus** | | | | | | | | | | | | | | | | **(21)**  **…** |

Beri tanda “-“ apabila tidak diisi

**Keterangan Pengisian Laporan Penerimaan Permohonan dan Progres Penyelesaian Sengketa:**

1. Diisi dengan nomor urut penyelesaian sengketa
2. Diisi dengan nomor penerimaan permohonan penyelesaian sengketa
3. Diisi dengan tanggal terima permohonan penyelesaian sengketa dengan format (dd/mm/yyyy)
4. Diisi dengan nama PUJK sebagai termohon
5. Diisi dengan provinsi domisili PUJK
6. Diisi dengan provisi domisili konsumen sebagai pemohon
7. Diisi dengan sektor
   * + - 1. Perbankan
         2. Pasar Modal
         3. Perasuransian
         4. Dana Pensiun
         5. Pembiayaan, Pergadaian, Modal Ventura, Fintech,dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya
         6. Penjaminan
8. Diisi dengan Sub-sektor
9. Perbankan

Bank umum

Bank umum syariah

Bank Perkreditan Rakyat

Bank Perkreditan Rakyat Syariah

1. Pasar Modal

Manajer investasi

Perantara Pedagang Efek yang Mengadministrasikan Rekening Efek Nasabah

1. Perasuransian

Asuransi umum

Asuransi umum syariah

Asuransi jiwa

Asuransi jiwa syariah

1. Dana Pensiun

Dana Pensiun Lembaga Keuangan

Dana Pensiun Lembaga Keuangan Syariah

Dana Pensiun Pemberi Kerja

Dana Pensiun Pemberi Kerja Syariah

1. Pembiayaan, Pergadaian, Modal Ventura, Fintech, dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya

Perusahaan Pembiayaan

Perusahaan Pembiayaan Syariah

Pergadaian

Modal Ventura

Fintech

Lembaga Jasa Keuangan Lainnya

1. Penjaminan

Perusahaan Penjaminan

Perusahaan Penjaminan Syariah

Perusahaan Penjaminan Ulang

Perusahaan Penjaminan Ulang Syariah

1. Diisi dengan jenis produk/layanan baik konvensional maupun syariah, antara lain seperti:
2. Tabungan
3. Kartu kredit
4. Deposito
5. Kredit Kepemilikan Rumah
6. Kredit Kendaraan Bermotor
7. Pembiayaan konsumen
8. Kredit Modal Kerja
9. Kredit Tanpa Agunan
10. Asuransi Jiwa Kredit
11. Asuransi Jiwa Seumur Hidup
12. Asuransi *Unit Link*
13. Asuransi Kesehatan
14. Asuransi Kendaraan Bermotor
15. Asuransi Rangka Kapal
16. Reksa dana
17. Saham
18. Manfaat pasti
19. Iuran pasti
20. *Repurchase agreement*
21. ATM
22. *Peer to peer lending* (P2P)
23. Diisi dengan status penerimaan permohonan, sebagai berikut:
    * + - 1. Verifikasi – jika permohonan penyelesaian sengketa sedang dalam tahap verifikasi dokumen dan dipelajari oleh LAPS sebelum diputuskan untuk diterima atau ditolak
          2. Diterima ­– jika permohonan penyelesaian sengketa sesuai dengan kriteria dan syarat penyelesaian oleh LAPS
          3. Ditolak – jika permohonan penyelesaian sengketa tidak sesuai dengan kriteria dan syarat penyelesaian oleh LAPS
24. Diisi dengan tanggal dimulainya layanan penyelesaian sengketa dengan format (dd/mm/yy)
25. Diisi dengan nomor keputusan penyelesaian sengketa oleh LAPS
26. Diisi dengan tanggal surat keputusan penyelesaian sengketa dengan format (dd/mm/yyyy)
27. Diisi dengan jangka waktu penyelesaian sengketa yang didapatkan dari:
28. Jumlah selisih hari kerja dari tanggal terima permohonan dengan tanggal penyampaian laporan triwulanan kepada OJK bagi permohonan yang masih dalam proses penyelesaian
29. Jumlah selisih hari kerja dari tanggal terima permohonan dengan tanggal keputusan penyelesaian bagi permohonan yang sudah terdapat putusan
30. Diisi dengan alasan penolakan bagi permohonan yang ditolak untuk ditangani, antara lain seperti:
31. Termohon bukan merupakan PUJK
32. Belum dilakukan proses IDR dengan pihak PUJK
33. Konsumen belum menerima tanggapan pengaduan
34. Permohonan bukan sengketa terkait sektor jasa keuangan sependapat
35. Permohonan bukan kewenangan LAPS SJK
36. Diisi dengan status/tindak lanjut atas permohonan, antara lain seperti:
37. Selesai bagi permohonan yang telah selesai dilakukan proses penyelesaian
38. Proses penyelesaian sengketa bagi permohonan yang permohonannya diterima dan masih dalam proses
39. Dilakukan proses IDR bagi permohonan yang belum dilakukan proses IDR
40. Meminta PUJK untuk memberikan tanggapan pengaduan bagi permohonan yang belum diberikan tanggapan pengaduan
41. Diisi dengan total permohonan penyelesaian sengketa yang diterima pada triwulan pelaporan
42. Diisi dengan total permohonan penyelesaian sengketa yang ditolak pada triwulan pelaporan
43. Diisi dengan total sengketa dengan status dalam proses penyelesaian pada kolom (16) pada triwulan pelaporan
44. Diisi dengan rata-rata jangka waktu penyelesaian sengketa yang didapatkan dari rata-rata waktu penyelesaian dari sengketa dengan status selesai pada kolom (16)
45. Diisi dengan total sengketa yang telah diputus pada triwulan pelaporan
46. Laporan *Monitoring* Penyelesaian Sengketa per Masing-Masing Layanan
47. Layanan Mediasi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LAPORAN *MONITORING* PENYELESAIAN SENGKETA LAYANAN MEDIASI**  **LEMBAGA ALTERNATIF PENYELESAIAN SENGKETA SEKTOR JASA KEUANGAN**  **TRIWULAN …**  **TAHUN 20…** | | | | | |
| **No** | **Nomor Kesepakatan Penyelesaian Sengketa** | **Tanggal Kesepakatan Penyelesaian Sengketa** | **Nama PUJK** | **Kesepakatan** | **Hasil *Monitoring*** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** |
| … | … | … | … | … | … |

**Keterangan Pengisian Laporan *Monitoring* Penyelesaian Sengketa**:

1. Diisi dengan nomor urut penyelesaian sengketa
2. Diisi dengan nomor kesepakatan penyelesaian sengketa oleh LAPS Sektor Jasa Keuangan
3. Diisi dengan tanggal surat kesepakatan penyelesaian sengketa dengan format (dd/mm/yyyy)
4. Diisi dengan nama PUJK
5. Diisi dengan kesepakatan penyelesaian sengketa atau kewajiban PUJK berdasarkan hasil kesepakatan
6. Diisi dengan hasil *monitoring* atas pelaksanaan kesepakatan penyelesaian sengketa atau pemenuhan kewajiban PUJK, antara lain:
7. Sudah dilaksanakan sepenuhnya – jika pelaksanaan kesepakatan sudah diselesaikan oleh PUJK
8. Sudah dilaksanakan sebagian – jika PUJK telah melakukan sebagian dari kesepakatan
9. Belum melaksanakan – jika PUJK belum melaksanakan kesepakatan
10. Laporan *Monitoring* Penyelesaian Sengketa per Masing-Masing Layanan
11. Layanan Arbitrase

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LAPORAN *MONITORING* PENYELESAIAN SENGKETA LAYANAN ARBITRASE**  **LEMBAGA ALTERNATIF PENYELESAIAN SENGKETA SEKTOR JASA KEUANGAN**  **TRIWULAN …**  **TAHUN 20…** | | | | |
| **No** | **Nomor Putusan Penyelesaian Sengketa** | **Tanggal Putusan Penyelesaian Sengketa** | **Nama PUJK** | **Hasil *Monitoring*** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| … | … | … | … | …  … |

**Keterangan Pengisian Laporan *Monitoring* Penyelesaian Sengketa**:

1. Diisi dengan nomor urut penyelesaian sengketa
2. Diisi dengan nomor keputusan penyelesaian sengketa oleh LAPS Sektor Jasa Keuangan
3. Diisi dengan tanggal surat keputusan penyelesaian sengketa dengan format (dd/mm/yyyy)
4. Diisi dengan nama PUJK
5. Diisi dengan hasil *monitoring* atas pelaksanaan putusan penyelesaian sengketa atau pemenuhan kewajiban PUJK, antara lain:
6. Sudah dilaksanakan sepenuhnya – jika pelaksanaan putusan sudah diselesaikan oleh PUJK
7. Sudah dilaksanakan sebagian – jika PUJK telah melakukan sebagian dari putusan
8. Belum melaksanakan – jika PUJK belum melaksanakan putusan
9. Daftar 5 (Lima) Besar Sengketa yang Diterima (Berdasarkan Frekuensi)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DAFTAR 5 BESAR SENGKETA YANG DITERIMA**  **LEMBAGA ALTERNATIF PENYELESAIAN SENGKETA SEKTOR JASA KEUANGAN**  **TRIWULAN …**  **TAHUN 20…** | | |
| **Jenis Sengketa** | **Jumlah Permohonan Penyelesaian Sengketa** | |
| **Triwulan … 20…** | **% dari Jumlah Sengketa yang Diterima pada Triwulan Pelaporan** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** |
| Sengketa I | … | … |
| Sengketa II |  |  |
| Sengketa III |  |  |
| Sengketa IV |  |  |
| Sengketa V |  |  |

**Keterangan Pengisian Daftar 5 (Lima) Besar Sengketa yang Diterima:**

1. Diisi dengan urutan jenis sengketa yang paling sering diterima berdasarkan frekuensi penerimaan permohonan penanganan sengketa, contohnya kasus nilai investasi pada *unit link* yang tidak sesuai
2. Diisi dengan jumlah permohonan penyelesaian jenis sengketa pada kolom (1) yang diterima pada triwulan pelaporan
3. Diisi dengan persentase jumlah permohonan penyelesaian jenis sengketa pada kolom (1) yang diterima dibandingkan dengan jumlah seluruh permohonan penyelesaian sengketa
4. Daftar Pelaku Usaha Jasa Keuangan yang Belum Menjadi Anggota LAPS Sektor Jasa Keuangan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DAFTAR PELAKU USAHA JASA KEUANGAN YANG BELUM MENJADI ANGGOTA**  **LEMBAGA ALTERNATIF PENYELESAIAN SENGKETA SEKTOR JASA KEUANGAN**  **TRIWULAN …**  **TAHUN 20…** | | | |
| **No** | **Nama PUJK** | **Sektor** | **Sub-Sektor** |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| … | … | … | … |

**Keterangan Pengisian Daftar Pelaku Usaha Jasa Keuangan yang Belum Menjadi Anggota:**

1. Diisi dengan nomor urut
2. Diisi dengan nama PUJK
3. Diisi dengan sektor
   1. Perbankan
   2. Pasar Modal
   3. Perasuransian
   4. Dana Pensiun
   5. Pembiayaan, Pergadaian, Modal Ventura, Fintech,dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya
   6. Penjaminan
4. Diisi dengan Sub-sektor
   * + - 1. Perbankan

* Bank umum
* Bank umum syariah
* Bank Perkreditan Rakyat
* Bank Perkreditan Rakyat Syariah
  + - * 1. Pasar Modal
* Manajer investasi
* Perantara Pedagang Efek yang Mengadministrasikan Rekening Efek Nasabah
  + - * 1. Perasuransian
* Asuransi umum
* Asuransi umum syariah
* Asuransi jiwa
* Asuransi jiwa syariah
  + - * 1. Dana Pensiun
* Dana Pensiun Lembaga Keuangan
* Dana Pensiun Lembaga Keuangan Syariah
* Dana Pensiun Pemberi Kerja
* Dana Pensiun Pemberi Kerja Syariah
  + - * 1. Pembiayaan, Pergadaian, Modal Ventura, Fintech, dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya
* Perusahaan Pembiayaan
* Perusahaan Pembiayaan Syariah
* Pergadaian
* Modal Ventura
* Fintech
* Lembaga Jasa Keuangan Lainnya
  + - * 1. Penjaminan
* Perusahaan Penjaminan
* Perusahaan Penjaminan Syariah
* Perusahaan Penjaminan Ulang
* Perusahaan Penjaminan Ulang Syariah

1. Daftar Anggota yang Belum Membayar Iuran

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DAFTAR ANGGOTA YANG BELUM MEMBAYAR IURAN**  **LEMBAGA ALTERNATIF PENYELESAIAN SENGKETA SEKTOR JASA KEUANGAN**  **TRIWULAN …**  **TAHUN 20…** | | | | |
| **No** | **Nama Anggota** | **Sektor** | **Sub-Sektor** | **Iuran Tertunggak** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| … | … | … | … | … |

**Keterangan Pengisian Daftar Anggota yang Belum Membayar Iuran:**

1. Diisi dengan nomor urut
2. Diisi dengan nama PUJK
3. Diisi dengan sektor
4. Perbankan
5. Pasar Modal
6. Perasuransian
7. Dana Pensiun
8. Pembiayaan, Pergadaian, Modal Ventura, Fintech,dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya
9. Penjaminan
10. Diisi dengan Sub-sektor
11. Perbankan

* Bank umum
* Bank umum syariah
* Bank Perkreditan Rakyat
* Bank Perkreditan Rakyat Syariah

1. Pasar Modal

* Manajer investasi
* Perantara Pedagang Efek yang Mengadministrasikan Rekening Efek Nasabah

1. Perasuransian

* Asuransi umum
* Asuransi umum syariah
* Asuransi jiwa
* Asuransi jiwa syariah

1. Dana Pensiun

* Dana Pensiun Lembaga Keuangan
* Dana Pensiun Lembaga Keuangan Syariah
* Dana Pensiun Pemberi Kerja
* Dana Pensiun Pemberi Kerja Syariah

1. Pembiayaan, Pergadaian, Modal Ventura, Fintech, dan Lembaga Jasa Keuangan Lainnya

* Perusahaan Pembiayaan
* Perusahaan Pembiayaan Syariah
* Pergadaian
* Modal Ventura
* Fintech
* Lembaga Jasa Keuangan Lainnya

1. Penjaminan

* Perusahaan Penjaminan
* Perusahaan Penjaminan Syariah
* Perusahaan Penjaminan Ulang
* Perusahaan Penjaminan Ulang Syariah

1. Diisi dengan jumlah kumulatif iuran yang belum dibayarkan oleh PUJK