

LAMPIRAN IV

SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN

NOMOR /SEOJK.05/2019

TENTANG

PERUBAHAN ATAS SURAT EDARAN OTORITAS JASA KEUANGAN NOMOR  
3/SEOJK.05/2016 TENTANG LAPORAN BULANAN PERUSAHAAN  
PEMBIAYAAN

FORMAT SURAT PERMOHONAN PERUBAHAN KODE PENGGUNA (*USER ID*)  
DAN KATA SANDI (*PASSWORD*) APLIKASI SISTEM LAPORAN BULANAN

KOP SURAT PERUSAHAAN

Nomor :  
Tanggal :  
Lampiran :  
Perihal : Permohonan Perubahan Kode Pengguna (*User ID*) dan Kata Sandi  
(*Password*) Aplikasi Laporan Bulanan

Kepada Yth.  
Otoritas Jasa Keuangan  
u.p. Direktorat Statistik dan Informasi IKNB  
Gedung Wisma Mulia 2 Lantai 11  
Jalan Jenderal Gatot Subroto Nomor 42  
Jakarta, 12710

Menunjuk Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor ..... tanggal .....  
tentang Perubahan atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor  
3/SEOJK.05/2016 tentang Laporan Bulanan Perusahaan Pembiayaan, dengan  
ini untuk dan atas nama:

Perusahaan : \_\_\_\_\_

Sandi Perusahaan: \_\_\_\_\_

mengajukan permohonan perubahan kode pengguna (*user ID*) dan kata sandi  
(*password*) pengiriman Laporan Bulanan dengan nama petugas penyusun  
Laporan Bulanan sebagai berikut:

Nama : \_\_\_\_\_

Jabatan : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

Telp/Fax : \_\_\_\_\_

Demikian permohonan ini kami sampaikan, dan atas perhatian  
Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
Direksi PT/Koperasi \*)

*Tanda tangan, nama, dan*

*cap basah*

( )

\*) coret yang tidak perlu

Ditetapkan di Jakarta

pada tanggal 2019

KEPALA EKSEKUTIF PENGAWAS  
PERASURANSIAN, DANA PENSIUN,  
LEMBAGA PEMBIAYAAN, DAN  
LEMBAGA JASA KEUANGAN LAINNYA  
OTORITAS JASA KEUANGAN,

**RISWINANDI**